



ID-KONTROLL..... SIGNATUR.....

TILL HANDLÄGGARE... ERIKSSON, ERIK

Personuppgifter

Ansökan gäller för år 2022		Månad/period JULI	
Person 1, efternamn och tilltalsnamn ANDERSSON, ANNA		Personnummer 123456-7890	
Telefonnummer 070- 123 45 67	E-post anna@mail.com		
Person 2, efternamn och tilltalsnamn ANDERSSON, ANDERS		Personnummer 123456-7890	
Telefonnummer 070- 123 45 67	E-post anders@mail.com		
<input checked="" type="checkbox"/> Gift/registrerad partner <input type="checkbox"/> Ensamstående <input type="checkbox"/> Sambo			

Barn som bor hemma/umgängesbarn

Namn	Personnummer
ANDERSSON, LINN	123456-7890

Bostad

Adress Skogsvägen 1		Postnummer 142 45	Ort GÖTEBORG
Antal rum 3	Hyra 7000	Antal vuxna som bor i bostaden 2	Antal barn som bor i bostaden 1
Bostadsform: <input checked="" type="checkbox"/> 1:a hand <input type="checkbox"/> 2:a hand <input type="checkbox"/> Inneboende <input type="checkbox"/> Eget hus <input type="checkbox"/> Bostadslös <input type="checkbox"/> Annat			

Arbete/sysselsättning

	Person 1	Person 2		Person 1	Person 2
Jag är inskriven på Arbetsförmedlingen	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Jag är sjukskriven	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Jag har heltidsarbete	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Jag väntar på barnomsorg	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Jag har deltidarbete/timanställning	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Jag deltar i arbetsträning/rehabilitering	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Jag saknar arbete	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Jag är föräldraledig	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Jag läser SFI	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Jag är pensionär	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Jag studerar	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Annat (beskriv vad i raden nedan)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Annat:					

بخاطر داشته باشید که نام مسئول درخواست خود handläggare را بنویسید.
در مقابل ID-kontroll و signatur چیزی ننویسید.

در اینجا سال و ماه درخواست خود را بنویسید.
• شما برای ماه بعد درخواست می دهید، یعنی اگر در ژوئن این درخواست را ارسال کنید، برای ماه ژوئیه درخواست داده اید.

در اینجا اطلاعات مربوط به خود و خانواده تان را می نویسید.
به یاد داشته باشید که اطلاعات زیر را اظهار کنید:
• شماره تلفن
• اینکه متأهل هستید یا مجرد یا اینکه با شریک زندگی خود زندگی می کنید.
• شماره شناسایی شخصی خود را به ترتیب [4 شماره-روز ماه سال] بنویسید (مثال 751230-5678)

E-post همان ایمیل است. به عنوان مثال gmail.com, hotmail.com

در اینجا اطلاعاتی در مورد نحوه زندگی خود وارد می کنید.
• اگر برای اولین بار است که درخواست کمک مالی می کنید یا تغییری در محل اقامت شما ایجاد شده است، باید اسنادی را ارائه دهید که نشان دهد چگونه زندگی می کنید. به عنوان مثال: قرارداد اجاره، برگ پرداخت اجاره و قرارداد اتاق اجاره ای در یک خانه.

Ort همان شهر یا منطقه است.

در اینجا شما در برابر کاری که می کنید ضربدر می زنید.

به یاد داشته باشید که یک کپی از ، برای مثال:
• اگر در مرخصی استعلاجی هستید، گواهی پزشکی
• گزارش حضور و غیاب اگر در دوره SFI تحصیل می کنید
• گزارش فعالیت Aktivitetsrapport از اداره کارایی
ضمیمه درخواست خود کنید

Jag/vi ansöker om (ange belopp i kronor)

	Kostnad	Förfallodatum	Person 1	Person 2
Hyra	7000	22-06-30	0	0
Hemförsäkring	150	22-06-31	0	300
Internetkostnad	220	22-06-29	0	0
Elräkning, förbrukning	350	22-06-27	350	0
Elräkning, nätkostnad	300	22-06-27	22-06-20	0
Uppehålle (livsmedel, kläder/skor, lek/fritid/barnförsäkring, förbrukningsvaror, hälsa/hygien, dagstidningar/telefon)	<input checked="" type="checkbox"/> Fast		Läkarvård, belopp: datum:	100 22-06-19
			Övrigt	0

Inkomst	Person 1	Person 2	Person 1	Person 2
Lön	0	0	0	0
Aktivitetsstöd	0	0	0	0
A-kassa/alfakassa	0	10500	0	0
Förlädrapening	5500	0	0	0
Barnbidrag	625	625	0	0
Underhållsstöd/underhållsbidrag	0	0	0	0
Bostadsbidrag	0	2600	0	0
Etableringsersättning	0	0	0	0
Studiemedel gymnasieungdom	0	0	0	0
Studiemedel vuxen	0	0	0	0
Vårdbidrag/barnpension	0	0	0	0
Sjukpenning/Sjukersättning/ Aktivitetsersättning/Pension	0	0	0	0
Omvårdnadsbidrag/ merkostnadsersättning	0	0	0	0
Swishinsättning/banköverföring	0	0	0	0
Övriga inkomster till exempel skatteåterbäring, arv, pantbelä- ning, vinster, lån och insättningar med mera	0	0	0	0

Tillgångar

Har du/ni ekonomiska tillgångar, exempelvis bankmedel, bostadsrätt/fastighet, bil/MC/moped/husvagn med mera?	<input checked="" type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja	Var:	Värde:	Inköpsdatum:
Har du/ni tillgångar i utlandet?	<input checked="" type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja	Var:		
Är du/ni aktiv/aktiva i företag eller styrelse?	<input checked="" type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja	Övrigt, exempelvis aktier, fonder, kryptovalutor, smycken?	<input checked="" type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja	

Övrig information/förändrade förhållanden

Linn har fått plats på förskola, start den 18 augusti 2022.
Anders har nytt telefonnummer.

Försäkran samtycke och underskrift

Var noggrann när du fyller i ansökan om ekonomiskt bistånd. Lämnar du oriktiga uppgifter eller inte anmäler ändrade förhållanden kan du göra dig skyldig till bedrägeri vilket kan komma att polisanmälas. Prata med en handläggare om du är osäker på vilka uppgifter du ska lämna. Socialtjänsten registrerar uppgifter om dig och dina personliga förhållanden. Registreringen sker med stöd av lagen om behandling av personuppgifter inom socialtjänsten. Uppgifter som lämnas på blanketten registreras.

Spara dina underlag. Du måste ha underlag för alla kostnader du söker bistånd till. Underlag är till exempel hyresavi, kvitto eller faktura/räkning. Göteborgs Stad väljer slumpmässigt ut ansökningar för kontroll (stickprov). Det innebär att din ansökan kan bli utvald för kontroll. Då måste du kunna visa kvitton och andra underlag.

Jag godkänner att kontroller görs hos Arbetsförmedlingen, Försäkringskassa, a-kassa, Transportstyrelsen, Pensionsmyndigheten, Migrationsverket, Kronofogden, CSN, Vuxenutbildningen/SFI och Skatteverket om det behövs för att utreda min ansökan.

Person 1, Underskrift <i>Anna Andersson</i>	Person 2, Underskrift <i>Anders Andersson</i>
Ort och datum Göteborg 22-06-10	Ort och datum Göteborg 22-06-10
<input checked="" type="checkbox"/> Jag har tagit emot information om rätten till ekonomiskt bistånd	<input checked="" type="checkbox"/> Jag har tagit emot information om rätten till ekonomiskt bistånd

نحوه پر کردن درخواست کمک مالی
ادارات خدمات اجتماعی



در اینجا تمام هزینه هایی را که برای آنها کمک مالی درخواست می کنید می نویسید.

- تاریخ ها را به ترتیب روز، ماه، سال بنویسید به عنوان مثال 220628.
 - **elräkning, förbrukning** چیست؟ فاکتور/قبضی که برای برقی که در طول دوره فاکتور واقعاً مصرف کرده اید و نیز هزینه سالانه اشتراک برق دریافت کرده اید.
 - **elräkning, nätkostnad** چیست؟ فاکتور / صورتحساب که در آن هزینه عملیات و نگهداری خطوط برق رسانی را پرداخت می کنید.
 - زیر عناوین **medicin** و **läkarvård**: در اینجا شما فقط می توانید برای هزینه های مربوط به دارو و درمان تا سقف پوشش هزینه های بالا یا **högkostnadsskydd** درخواست کمک کنید. اگر چندین پرداختی در این زمینه دارید آنها را جمع بزنید.
 - **مدارک خود را ذخیره کنید.** کمون پوته بوری به طور تصادفی درخواست های کمک مالی را برای کنترل انتخاب می کند (نمونه تصادفی). این بدان معناست که ممکن است درخواست شما برای بررسی انتخاب شود. سپس باید بتوانید رسید و سایر مدارک را نشان دهید.
- به یاد داشته باشید: در جایی که هیچ هزینه ای ندارید، رقم 0 را بنویسید.

در اینجا درآمدی را که برای ماهی که درخواست کمک مالی دارید می نویسید.

- دریافتی های بانکی و دریافتی های از راه سوویش نیز به عنوان درآمد محسوب می شوند.
- مدارک خود را ذخیره کنید.

به خاطر داشته باشید: در جایی که درآمدی ندارید، رقم 0 را بنویسید.

هر نوع دارایی که دارید در اینجا می نویسید. برای مثال اگر صاحب خانه/آپارتمان، ماشین خود هستید یا پولی پس انداز دارید.

در اینجا می نویسید که چه تغییراتی در زندگی شما رخ داده که بر توانایی شما برای اداره خود تأثیر می گذارد یا سایر مواردی که دانستن آنها برای مسئول درخواست شما مهم است

بیاد داشته باشید که:

- درخواست خود را امضا کنید. (امضا همان signera و skriva under است).
- مدارک خود مانند رسید، فاکتور و سایر مدارک را ذخیره کنید.
- به همه پرسش ها جواب دهید، در جایی که هیچ هزینه/درآمدی ندارید 0 را وارد کنید.

همه بزرگسالانی که برای کمک مالی درخواست پر می کنند باید در هنگام تحویل درخواست، مدارک شناسایی خود را نشان دهند.